



किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय उ०प्र०, लखनऊ-226003
कुलसचिव कार्यालय

पत्रांक संख्या S.S.A.../ गै०शै०अधि० एवं पें०अनु०/2023

दिनांक 24.05.2023

शुद्धि-पत्र

शासनादेश संख्या-143/2022/170/71-2099/817-2019 दिनांक 30 नवम्बर, 2022 के क्रम में निर्गत कार्यालय आदेश दिनांक क्रमशः 25.04.2023 एवं दिनांक 22.05.2023 में परीक्षणोंपरान्त निम्नवत् आशिक संशोधन किये जाते हैं:-

क्र. सं.	कार्यालय आदेश संख्या	संवर्ग का नाम	पूर्व पदनाम	संशोधित/नवीन पदनाम	अभियुक्ति
1.	106/गै०शै०अधि० एवं पें०अनु०/2023 दिनांक 25.04.2023	मैटेरियल मैनेजमेंट	(क) जूनियर डायरेक्टर (मैटेरियल मैनेजमेंट)	ज्वाइन्ट डायरेक्टर (एम एण्ड एम)	उक्त आदेश में जूनियर डायरेक्टर के स्थान पर ज्वाइन्ट डायरेक्टर पढ़ा जाय।
		एडमिनिस्ट्रेशन	(ख) उप-कुलसचिव/सहायक कुलसचिव	उप-कुलसचिव	उक्त आदेश में उप-कुलसचिव/सहायक कुलसचिव के स्थान पर उप-कुलसचिव पढ़ा जाय।
2.	578/गै०शै०अधि० एवं पें०अनु०/2023 दिनांक 22.05.2023	कम्प्यूटर	कम्प्यूटर आपरेटर ग्रेड-ए एवं बी	डेटा इन्ट्री आपरेटर ग्रेड-बी	पूर्व संरचना में कम्प्यूटर आपरेटर ग्रेड-ए एवं बी के स्थान पर डेटा इन्ट्री आपरेटर ग्रेड-बी पढ़ा जाय।
		ओ०टी० आई०सी०यू०	इण्डोस्कोपी टेक्नीशियन		ओ०टी०/आई०सी०यू० संवर्ग की नवीन संरचना में सीनियर टेक्नीशियन के पद पर इण्डोस्कोपी टेक्नीशियन को भी सम्मिलित समझा जाय।

अतः उक्त आदेशों को उपरोक्तानुसार संशोधित समझा जाय।

(रेखा एस. चौहान)
कुलसचिव

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. अनुसचिव, चिकित्सा शिक्षा अनुभाग-2, उत्तर प्रदेश शासन।
2. वित्त अधिकारी, के०जी०एम०यू०, लखनऊ।
3. मुख्य चिकित्सा अधीक्षक/चिकित्सा अधीक्षक, गाँधी स्मारक एवं सम्बद्ध चिकित्सालय, लखनऊ।
4. समस्त अधिष्ठाता, के०जी०एम०यू०, लखनऊ।
5. कुलानुशासक, के०जी०एम०यू०, लखनऊ।
6. समस्त विभागाध्यक्ष, के०जी०एम०यू०, लखनऊ।

2023/05/24 15:21

सचिव, आई०टी०सेल को इस आशय से प्रेषित कि उक्त आदेश को विश्वविद्यालय की वेबसाईट पर अपलोड करने का कष्ट करें।



किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय उ०प्र०, लखनऊ-226003
कुलसचिव कार्यालय

पत्रांक संख्या...../ गै०शै०अधि० एवं पें०अनु०/2023

दिनांक.....

8. समस्त प्रवेक्षक, के०जी०एम०यू०, लखनऊ।
9. समस्त अनुभाग प्रभारी, के०जी०एम०यू०, लखनऊ।
10. प्रभारी, अधिष्ठान अनुभाग को इस आशय से प्रेषित कि उक्त आदेश से आच्छादित कार्मिकों के सेवा-अभिलेखों में उपरोक्तानुसार अंकन सुनिश्चित करें।
11. प्रभारी, मीटिंग सेल, के०जी०एम०यू०, लखनऊ को इस आशय से प्रेषित कि उक्त आदेश को मा० कार्य-परिषद के आगामी बैठक में प्रस्तुत करने हेतु अग्रेतर कार्यवाही सुनिश्चित करें।
12. मा० कुलपति जी के वैयक्तिक सहायक को मा० कुलपति जी के अवलोकनार्थ।
13. अध्यक्ष/महामंत्री, कर्मचारी परिषद, के०जी०एम०यू०, लखनऊ।
14. आदेश पुस्तक/गार्ड फाइल।


(रिखा एस. चौहान)
कुलसचिव